



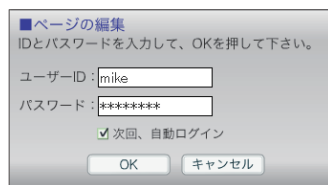
NOTA (ノータ) 創作ガイド

1 はじめよう

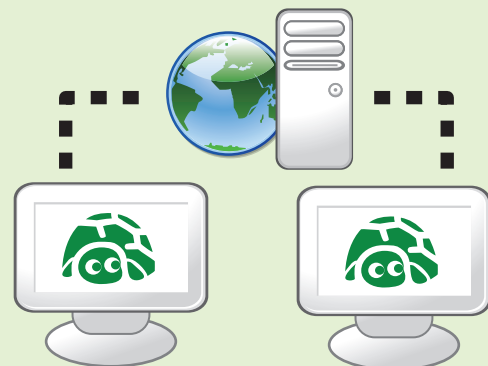
1. 編集したいページを開きツールバーの「編集を開始」ボタンを押します。



2. ユーザー ID とパスワードを入力して「OK」ボタンを押すと、編集画面に切り替わります。



NOTA 動作イメージ



離れた場所にいる人と同じ内容を共有できます。

2 編集

【NOTA ツールバー】解説



- ① 新しいページを作成・削除するときに使用します。
- ② ページの拡大縮小を行うときに使用します。
- ③ ページを印刷するときに使用します。
- ④ 画像などを移動するときに使用します。
- ⑤ 手書き線を入力・消去するときに使用します。
- ⑥ 図形を貼付けるときに使用します。
- ⑦ 文字を入力するときに使用します。
- ⑧ 編集操作を取り消し・やり直すときに使用します。
- ⑨ 編集操作を終了するときに使用します。
- ⑩ ページを管理者のみが編集できるように設定します。

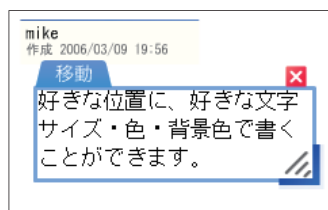


文字を書こう

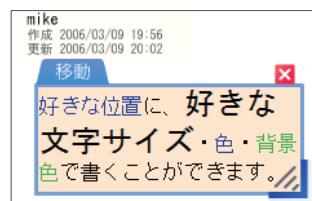
1. 文字ツール (⑦) を選んで、書きたい位置でクリックします。



2. 文字を入力して確定します。

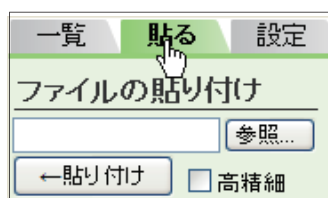


3. 大きさや色を変更します。
※文字枠が選択された状態で色を選ぶと、背景に色を塗ることができます。

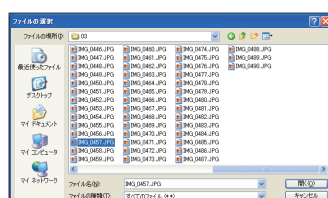


写真を貼ろう

1. 画面右の「貼る」タブをクリックします。



2. 「参照」ボタンを押して、貼り付けたい画像を選びます。



3. 「貼り付け」ボタンを押してしばらくすると、画面上に写真が現れます。
※同じ手順で、Word 等のファイルを貼ることもできます。



文字と絵や図形を組み合わせてデザインする

1. 編集ツール (④) を選んで、部品をクリックして選びます。



2. 「移動」タブをドラッグして、各部品を配置します。



3. 図形や文字の色・サイズ・透過を調整して、文字が見やすくなるようにデザインします。



ペンツールなら手書き線もすらすら

1. ペンツール (⑤) を選択してから、色と太さを選びます。



2. マウスをドラッグして線を描きます。



3. 描き間違えたら、消しゴムツール (⑤) で消します。描き終わったら、編集ツール (④) に戻します。



3 できあがり!